



Au cœur de la Cité Médiévale,
L'Hôtel de La Cité MGallery 5*

recherche son

Assistant Maître d'Hôtel (h/f)

Poste en CDI

37h/semaine

Salaire entre 2200€ et 2200€ bruts mensuels

Poste à pourvoir dès que possible

Logé pendant si nécessaire

Dotée d'un savoir être exemplaire et d'une excellente présentation, vous devrez s'avoir vous adapter à des situations inattendues, gérer sans faire d'impair des cas particuliers, faire face avec tact à des habitudes culturelles différentes.

VOTRE PROFIL

Intérêt naturel pour le relationnel, goût pour démêler des situations et rendre service à autrui, aime les situations challenging.
Première expérience (au minimum) dans un établissement haut de gamme souhaitée.

VOS COMPETENCES

- Sens de l'accueil, du travail en salle, et du service client.
 - Sens du management.
 - Excellente présentation.
 - Anglais courant (souhaité)

VOS AVANTAGES

Mutuelle, prévoyance carte bienvenue Accor, avantages Comité Social économique, journée loisir entreprise

VOS MISSIONS

- Animation du briefing d'avant service et passation des consignes en cas d'absence de ses supérieurs
- Accueillir, placer, renseigner, conseiller les clients du restaurant, susciter la vente et prendre les commandes
 - Prise des réservations et préparation du plan de salle
- Répartition des tâches liées au service en salle en fonction du personnel et de la clientèle pré-visible
 - Gestion de la caisse et les encaissements
- Approvisionnement et gestion des fournitures nécessaires au service
 - Assurer les services spéciaux : banquet, buffet, ...
 - Faire respecter le plan de nettoyage du restaurant.

Merci d'adresser votre dossier de candidature (CV et LM) par mail à l'adresse suivante : recrutement@cite-hotels.com